

План методической работы
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1» в 2023 – 2024 учебном году

Тема методической работы:

Формирование устойчивой системы непрерывного профессионального образования, обеспечивающей его высокое качество в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и переходе на ФООП

Цель: Разработка эффективной системы непрерывного профессионального развития педагогов в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП НОО, ООО, СОО .

Задачи:

- 1 методическое сопровождение педагогических работников в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП НОО, ООО, СОО ;
- 2 разработка совместно с региональным методистом индивидуального образовательного маршрута непрерывного профессионального развития педагогического работника;
- 3 организация «горизонтального» обучения педагогов в рамках общеобразовательной организации, межмуниципальных взаимодействий и внутри профессиональных сообществ;
- 4 создание педагогическими работниками собственных методических разработок, форм, методов, индивидуальных программ обучения и воспитания для применения в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.

Ожидаемые результаты

1. определены проблемные зоны и недостающие позиции в системе методической работы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО;
2. повысилась квалификация педагогов на рабочем месте с использованием возможностей сетевого взаимодействия, корпоративного обучения;
3. повысилась мотивация педагога на обновление профессиональных компетенций и использование передовых педагогических практик в условиях реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО;

4. повысилась педагогическое мастерство молодых педагогов

Направления деятельности

1. Организационное сопровождение:

- 1.1. анализ профессиональных дефицитов педагогических работников;
- 1.2. организация курсовой подготовки;
- 1.3. планирование работы методического совета ОО;
- 1.4. планирование работы педагогического совета ОО;
- 1.5. планирование работы методических объединений (кафедр, проблемно-творческих групп и т.д.).

2. Информационное сопровождение:

- 2.1. организация сетевого взаимодействия;
- 2.2. организация публикаций передового педагогического опыта;
- 2.3. разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.

3. Методическое сопровождение:

- 3.1. работа с кадрами: сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
- 3.2. работа с кадрами: распространение передового педагогического опыта;
- 3.3. работа с кадрами: сопровождение молодых педагогов;
- 3.4. методическое сопровождение педагогов в процессе реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО .

План методической работы

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Организационное сопровождение				
1.1. Анализ профессиональных дефицитов педагогических работников				
1	Провести самодиагностику профессиональных дефицитов педагогов на основании рефлексии профессиональной деятельности	Август 2023	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР Руководители МО	Выявлены дефициты педагогов на основании саморефлексии профессиональной деятельности
2.	Провести диагностику профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности с помощью опросного листа	Август 2023	Руководители методических объединений	Выявлены дефициты педагогов на основании экспертной оценки практической (предметнометодической) деятельности
3.	Формирование групп педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов	Август 2023	Комлякова Н.Н., Заместитель руководителя по УВР	Сформированы группы педагогов по уровню выявленных профессиональных дефицитов
4.	Совместно с муниципальным методистом провести повторную диагностику профессиональных дефицитов, чтобы включить в план	Май 2024	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР Руководители МО	Выявлены дефициты педагогов, которые не ликвидированы в течение учебного года, региональный методист совместно с руководителями ОО включают в план

	методической работы мероприятия по ликвидации дефицитов			методической работы мероприятия по устранению дефицитов
1.2. Организация курсовой подготовки				
5	Проанализировать программы в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ на Едином федеральном портале дополнительного профессионального образования (https://dppo.apkpro.ru/registry) по обновленным ФГОС НОО, ООО, СО	Май 2024	Комлякова Н.Н., Заместитель директора школы по УВР	Выявлены курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС НОО, ООО, СО
6	Проанализировать программы дополнительного профессионального образования региональных институтов развития образования/институтов повышения квалификации	Май 2024	Комлякова Н.Н., заместитель руководителя по УВР, руководители методических объединений,	Выявлены курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС НОО, ООО, СО, по реализации ФООП НОО, ООО, СО
7	Провести анализ наличия курсовой подготовки у педагогических работников, внедряющих обновленные ФГОС НОО, ООО, СО	Август 2023	Комлякова Н.Н., Заместитель руководителя по УВР Руководители МО	Выявлены педагоги, не прошедшие курсовую подготовку по обновленным ФГОС НОО, ООО, СО
8	Помочь педагогам зарегистрироваться на	Август 2023	Комлякова Н.Н., заместитель руководителя по УВР, руководители методических	Педагогические работники успешно зарегистрированы и

	курсах повышения квалификации, предоставить возможность пройти обучение		объединений	проходят обучение на курсах повышения квалификации
9	Корректировка перспективного графика повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Август 2023	Комлякова Н.Н. , заместитель директора школы по УВР	Уточнённый перспективный график повышения квалификации и профессиональной переподготовки
10	Мониторинг и контроль за исполнением перспективного графика повышения квалификации и профессиональной переподготовки	В течение года	Комлякова Н.Н. , заместитель директора школы по УВР	Соблюдение периодичности Повышения квалификации , предусмотренной законом Об образовании в РФ

1.3. Планирование работы методического совета ОО

11.	Разработка плана работы методического совета	Август 2023	Комлякова Н.Н. , Председатель методического совета, заместитель директора школы по УВР	В план работы методического совета ОО включены вопросы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО
12.	Провести экспертизу соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП	Август 2023	Члены методического совета ОО	Рабочие программы проанализированы на соответствие требованиям обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО
13	Организовать работу по обобщению и распространению опыта инновационной деятельности педагогов,	В течение года	Председатель методического совета ОО	Методический совет обеспечил участие педагогов в инновационной деятельности, содействовал распространению опыта

	реализующих обновленные ФГОС НОО, ООО, СОО и реализации ФООП			
1.4. Планирование работы педагогического совета ОО				
14.	Провести педагогический совет: Анализ деятельности школы в 2022-2023 г.г. и планирование на 2023-2024 учебный год	Август 2023	Баркалова Н.Н., директор школы заместители директора школы по УВР: Воронина Т.И. Николаева Т.Б. Комлякова Н.Н. Ерунова О.Н.	<ul style="list-style-type: none"> • развитие аналитической и проектной культуры педагогов • коллективное определение проблемы и первоочередных перспектив развития школы; • осознание целей работы школы как единых, требующих объединение усилий всех членов
15.	Провести педагогический совет « В зеркале НОЕО что отражается?»	Ноябрь 2023	Баркалова Н.Н., директор школы заместители директора школы по УВР: Воронина Т.И. Николаева Т.Б. Комлякова Н.Н. Ерунова О.Н.	Определение механизмов, обеспечивающих достижения качества новых образовательных результатов
16.	Провести педагогический совет « Строим школу министерства просвещения России»	Январь 2024	Баркалова Н.Н., директор школы заместители директора школы по УВР: Воронина Т.И. Николаева Т.Б. Комлякова Н.Н. Ерунова О.Н.	Создание программы развития школы на основе выявленных дефицитов
17.	Провести педагогический совет «Система подготовки к олимпиадам : как добиться успеха?»	Март 2024	Баркалова Н.Н., директор школы заместители директора школы по УВР: Воронина Т.И. Николаева Т.Б. Комлякова Н.Н. Ерунова О.Н.	Разработка модели подготовки обучающихся на основе индивидуального образовательного маршрута и управления образовательными ресурсами

18.	Познакомить с вариантами федерального учебного плана, федеральным календарным учебным графиком, федеральными рабочими программами учебных предметов, федеральной рабочей программой воспитания, федеральным календарным планом воспитательной работы, которые будут реализовываться общеобразовательными организациями	До август 2023	Баркалова Н.Н., директор школы заместители директора школы по УВР: Воронина Т.И. Николаева Т.Б. Комлякова Н.Н. Ерунова О.Н.	Проведены Заседания педагогического совета ОО по актуальным вопросам реализации обновлённых ФГОС
19	Разработать и принять образовательную программу ОО в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО, СОО	Август 2023	Руководитель ОО, заместитель директора школы по УВР	Образовательная программа разработана в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО, СОО
20	Организовать участие регионального методиста в заседаниях педагогических советов с целью анализа достигнутых промежуточных результатов реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и выявления затруднений педагогов для дальнейшей	Май 2024	Руководитель ОО, заместитель директора школы по УВР	Выявлены затруднения педагогов для дальнейшей корректировки индивидуальных образовательных маршрутов, проанализированы промежуточные результаты реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО

	корректировки индивидуальных образовательных маршрутов учителей			
21	Определить список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе	Февраль 2024	Заведующей библиотекой, заместитель директора школы по УВР	Утвержден приказ о перечне учебников и учебных пособий на новый учебный год в соответствии с обновленными ФГОС НОО, ООО, СОО
1.5 Планирование работы методических объединений педагогических работников				
22.	Включить в план работы методических объединений (кафедр, проблемно-творческих групп и т.д.) актуальные вопросы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и переходом ФООП	Август 2023	Руководители методических объединений	В план работы методических объединений включены вопросы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО
23.	Познакомить с методическим инструментарием педагога: подборкой методических материалов, электронных ресурсов и	В течение года	Руководители МО	Проведены заседания методических объединений по актуальным вопросам реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО

	нормативных документов для организации образовательной деятельности по обновленным ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП			
24.	Организовать изучение новых требований ФГОС НОО, ООО, СОО к психолого-педагогическому сопровождению образовательной деятельности	В течение года	Руководители МО	Проведены заседания методических объединений по актуальным вопросам реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО
2. Информационное сопровождение				
2.1. Организация сетевого взаимодействия				
25	Организовать участие педагогов в работе муниципальных и региональных профессиональных объединений по вопросам введения обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО и ФООП	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель руководителя по УВР, руководители методических объединений, методист	Педагоги подготовили выступления, участвовали в мероприятиях по профессиональному развитию
26.	Организовать участие педагогов в мероприятиях, которые могут быть организованы на базе сетевой площадки: виртуальная конференция, круглый стол, семинар, совещание, конкурс,	В течение года	Комлякова Н.Н. ,Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Педагоги освоили компетенции, необходимые для реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО, в условиях нехватки в ОО узких специалистов

	акция, опрос, интернет мастер-класс, дистанционный тренинг, квест и т.д			
27.	Организовать взаимодействие ОО, демонстрирующих высокие образовательные результаты, и ОО с низкими образовательными результатами, внедрение эффективных педагогических практик в образовательную деятельность	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы ПО УВР	Педагоги приобрели опыт взаимодействия ОО с разными образовательными результатами

2.2. Организация публикаций передового педагогического опыта

28.	Организовать публикацию передового педагогического опыта по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО по работе с одарёнными детьми, по работе с детьми с ОВЗ в СМИ (образовательных журналах, альманахах т.д.)	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР, руководители МО	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО, по работе с одарёнными детьми, по работе с детьми с ОВЗ размещен в образовательных журналах, альманахах и т.д.
29.	Организовать участие педагогов в распространении своего профессионального опыта на интерактивных образовательных порталах	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР, руководители МО	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО по работе с одарёнными детьми, по работе с детьми с ОВЗ

	в сети Интернет			размещен на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет
30.	Организовать размещение передового педагогического опыта на официальном сайте ОО	В течение учебного года	Нефёдова Л.А. ,ответственный за размещение информации на сайте	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС размещен на официальном сайте ОО
2.3. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов				
31.	Разработать листы контроля качества уроков, чтобы оценить подготовку к ВПР	В течение года	Воронина Т.И. , Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР ,руководители МО	Разработаны листы контроля качества уроков, чтобы оценить подготовку к ВПР
32.	Разработать проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания	В течение года	Воронина Т.И. , Комлякова Н.Н., руководители МО ,Педагоги-предметники	Разработаны проверочные работы по учебным предметам для проведения текущего и промежуточного оценивания
33.	Разработать памятки по обновленным контрольно-измерительным материалам (КИМ) по учебным предметам, которые вынесены на ГИА	В течение года	Воронина Т.И. , Комлякова Н.Н., руководители МО , Педагоги-предметники	Разработаны памятки по обновленным контрольно-измерительным материалам (КИМ) по учебным предметам, которые вынесены на ГИА
34.	Разработать КИМ по предметам, которые не вынесены на ГИА (ОБЖ, технология и т.д.)	В течение года	Воронина Т.И. , Комлякова Н.Н., руководители МО ,Педагоги-предметники	Разработаны КИМ по предметам, которые не вынесены на ГИА (ОБЖ, технология и т.д.)
3. Методическое сопровождение				
3.1. Работа с кадрами: сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов педагогов с профессиональными дефицитами				

35.	Составить план по коррекции затруднений педагогов	сентябрь	Комлякова Н.Н. ,заместитель директора школы по УВР, Руководители МО	Разработан план по коррекции затруднений педагогов
36.	Организовать мероприятия (вебинары, практические групповые занятия, индивидуальные консультации и др.) по работе с порталом «Единое содержание общего образования» (https://edsoo.ru/) с целью поддержки педагогов, испытывающих затруднения по освоению конструктора рабочих программ	До 1 сентября 2023	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР, Руководители МО	Педагоги успешно освоили конструктор рабочих программ, разработали авторские рабочие программы
37.	Разработать методический банк актуальных тем самообразования и организовать контроль над процессом их реализации	сентябрь	Руководители МО Учителя-предметники	Разработан банк актуальных тем по самообразованию и план их реализации
38.	Организовать семинары, круглые столы для педагогов по актуальным темам	В течение года	Комлякова Н.Н.,заместитель директора по УВР Руководители МО	Проведены методические мероприятия для педагогов по актуальным темам
39.	Создать информационно-методическую базу, позволяющую педагогам преодолевать профессиональные затруднения	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора по УВР Руководители МО	Разработана информационно-методическая база, позволяющая педагогам преодолевать профессиональные затруднения, связанные с реализацией обновленных

				ФГОС НОО, ООО, СОО
40.	Составить график взаимных посещения уроков с целью обучения педагогов формам и педагогическим технологиям, заложенным в обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора по УВР Руководители МО	Разработан график взаимопосещений учебных занятий, листы оценивания уроков
41.	Провести повторную диагностику затруднений педагогов	Май 2023	Руководители МО	Проведена повторная диагностика затруднений педагогов, выявлены затруднения, которые были не ликвидированы
3.2. Работа с кадрами: распространение передового педагогического опыта				
42.	Подготовить участников профессиональных конкурсов «Учитель года - 2024» и др.	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Разработаны конкурсные материалы
43.	Организовать мастер-класс, серию открытых уроков педагогов, которые достигли высоких профессиональных результатов по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СО	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Разработана программа мастер-класса, конспекты открытых уроков педагогов, которые достигли высоких профессиональных результатов по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО
44.	Организовать выступление педагогов с высокими профессиональными результатами на муниципальном/региональном/федеральн	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	

	ом уровне			
3.3. Работа с кадрами: сопровождение молодых педагогов				
45.	Назначить наставников для молодых педагогов, определить зону ответственности при выполнении обязанностей	Август 2023	Комлякова Н.Н., заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Разработан приказ об утверждении наставников для молодых педагогов. Наставники разработали план работы с молодыми педагогами
46.	Составление индивидуальных планов методической работы с молодыми специалистами и вновь принятыми педагогическими работниками	Август 2023	Комлякова Н.Н., заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	План работы с молодыми специалистами
47	Составить график взаимопосещений уроков наставников и молодых специалистов	Сентябрь 2023	Комлякова Н.Н., заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	
48.	Организовать помощь молодым педагогам при заполнении документации ОО (журналов, личных дел обучающихся)	Сентябрь 2023	Комлякова Н.Н. , Воронина Т.И. , заместители директора школы по УВР, Педагоги-наставники	Молодые педагоги грамотно ведут документацию, вовремя заполняют журнал
49	Организовать открытые уроки для молодых педагогов, чтобы научить анализировать учебное занятие, применять современные педагогические технологии, повысить качество образовательных	В течение года	Комлякова Н.Н. , Воронина Т.И. , заместители директора школы по УВР ,Руководители МО , педагоги -наставники	Молодые педагоги анализируют учебные занятия, выделяют этапы урока, педагогические технологии

	результатов			
50.	Подготовить открытые уроки молодых педагогов для наставников, используя современные средства обучения и педагогические технологии для повышения мотивации обучающихся	Октябрь 2023	Комлякова Н.Н. , Воронина Т.И. , заместители директора школы по УВР Заместитель руководителя по УВР, руководители методических объединений	Молодые педагоги проводят уроки, самоанализ, определяют риски, которые учитывают в дальнейшей педагогической деятельности
51.	Организовать контроль за использованием молодыми педагогами технологий, повышающих качество образовательных результатов	В течение года	Комлякова Н.Н. , Воронина Т.И. , заместители директора школы по УВР , руководители методических объединений	Педагоги используют современные педагогические технологии, анализируют результаты текущей успеваемости обучающихся
3.4. Методическое сопровождение педагогов по изменению образовательной практики по важнейшим проблемам современного образования и инновационной деятельности				
52.	Совместно с региональным методистом организовать мастер-класс по запросам педагогов по использованию ФГИС «Моя школа»	ноябрь	Комлякова Н.Н. Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Педагоги повысили уровень цифровой грамотности, используют библиотеку материалов для проведения уроков
53.	Организовать участие педагогов в реализации федерального проекта «Школа Минпросвещения России»	В течение года	Комлякова Н.Н.,заместитель директора по УВР, руководители методических объединений	Педагоги участвуют в мероприятиях по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»
54.	Организовать семинар по вопросам формирования и оценивания функциональной	Октябрь 2023	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР, руководители методических объединений	Педагоги повысили уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной

	грамотности обучающихся			грамотности
55.	Реализация инновационных проектов , предусмотренных Программой развития школы «Школа устойчивого развития :точки роста»	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР	Достижение целевых показателей в соответствии с этапами Программы развития
56.	Обеспечение педагогов необходимыми учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного обновления и изменения образовательной практики учителей	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР	Педагогические работники обеспечены ресурсами
57.	Методическое сопровождение исследовательской и самообразовательной деятельности педагога	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР, руководители МО	Реализована технология педагогического портфолио
58.	Методическое сопровождение педагогов в работе с одарёнными детьми	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР, руководители МО	Повышение уровня эффективности работы с одарёнными детьми на основе построения ИОМ
58.	Методическое сопровождение педагогов по работе с обучающимися с ОВЗ	В течение года	Комлякова Н.Н., заместитель директора школы по УВР, руководители МО	Повышен уровень компетентности педагогических работников по работе с обучающимися с ОВЗ
59.	Методическое	В	Комлякова Н.Н., заместитель директора	Разработаны методические

	сопровождение педагогов в ходе аттестации	течение года	школы по УВР, члены аттестационной комиссии, руководители МО	рекомендации и инструкции по подготовке педагогических работников процедуре аттестации
--	---	--------------	--	--